REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 12-13-14 DEL MES DE abril DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Semana de alistamiento

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Epifanio Duarte	7.218.139	✓			Sena CIMM	eduarteb@sena.edu.co	—	—	
	Sonia Vargas	96.374.810		X		Sena CIMM	svargasv@sena.edu.co	3144119099	—	
	Carlos A. Zapata	4119911		X		SENA CIMM	CzapataOsena.edu	3203028233	—	
	Robinson Arce	74'377.809	X			SENA CIMM	hacepa@sena.edu.co	3107780574	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Semana de alistamiento		
CIUDAD Y FECHA: Sogamoso, 12, 13 y 14 de abril de 2023	**HORA INICIO:** 7:00am	**HORA FIN:** 1:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente de formación 6E	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CIMM	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Planeación de actividades técnicas de aprendizaje

2. Elaboración de lista de chequeo de desempeño de la competencia técnica a analizar

3. Elaboración de lista de chequeo de producto de la competencia técnica, si esta lo requiere

4. Informe general del estado de avance correspondiente al proceso de formación que a la fecha registra la ficha de formación

5. Elaboración de acta por equipos firmada por coordinación

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Desarrollar actividades de alistamiento necesarias para el desarrollo curricular de las fichas de formación vigentes, pertenecientes al área de electricidad industrial y redes eléctricas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Encuentro entre instructores del área en las instalaciones del centro de formación
2. Consenso para selección de la competencia de aprendizaje a analizar
3. Consulta en la NSCL de la competencia elegida vista desde el sector productivo
4. Diligenciamiento del formato “1_ACTULIZACION COMPETENCIAS DEL PROGRAMA (1)”
5. Análisis y diligenciamiento del formato “3_GFPI-F-_133_Planeación_de_las_Actividades_Técnicas_de_Aprendizaje”
6. Elaboración de listas de chequeo para las evidencias correspondientes de la evidencia elegida
7. Registrar información en formato “1_Informe_avance_estado y proyección ficha”

CONCLUSIONES

1. Las competencias de formación se encuentran desactualizadas, lo que no permitió realizar un trabajo adecuado.
2. La competencia que reemplaza a la competencia elegida no cumple con las expectativas en cuanto se refiere al contenido para el proceso de formación de electricidad industrial, motivo por el cual fue necesario tomarla directamente del programa de formación.
3. El contar con estos formatos facilita enormemente la programación para el desarrollo de la formación

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. La coordinación académica se compromete a que los compañeros del área que no asistieron realizaran cada uno un trabajo similar para otras competencias.	Coordinación académica	
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		